

## УТВЕРЖДЕНО

приказом Комитета общественных  
связей и молодежной политики  
города Москвы

от « 02 » октября 2026 г.

№ 68

### ПОЛОЖЕНИЕ о благотворительной акции «Добрая елка»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения благотворительной акции «Добрая елка».

1.2. Организатором Акции является Комитет общественных связей и молодежной политики города Москвы (адрес: 119019, город Москва, ул. Новый Арбат, д. 21) (далее — Организатор, Комитет).

1.3. Соорганизаторами Акции являются:

– Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Московский дом общественных организаций» (адрес: город Москва, 4-й Вешняковский проезд, дом 1, корпус 1);

– Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Ресурсный центр по развитию и поддержке волонтерского движения «Мосволонтер» (адрес: город Москва, Ленинградский проспект, дом 5, строение 1);

– Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки общественных, волонтерских и молодежных инициатив «Город равнодушных» (адрес: город Москва, Ленинградский проспект, дом 26, корпус 1).

Организатор и Соорганизаторы имеют право привлекать к организации и проведению мероприятий Акции партнеров.

1.4. Информационная система проведения Акции — автоматизированная информационная система «Душевная Москва».

1.5. Оператор информационной системы проведения Акции — Департамент информационных технологий города Москвы.

1.6. Территория проведения Акции — город Москва.

1.7. Срок проведения Акции: с 5 октября 2026 г. по 28 февраля 2027 г.

1.8. Настоящее Положение представляется для ознакомления всем заинтересованным лицам, желающим принять участие в Акции, и публикуется в открытом доступе на Сайте Акции.

1.9. В настоящем Положении используются следующие основные термины и определения:

**Положение** — настоящее положение о благотворительной акции «Добрая елка»;

**Акция** — благотворительная акция «Добрая елка»;

**Организатор (Комитет)** — Комитет общественных связей и молодежной политики города Москвы;

**Соорганизаторы** — организации, указанные в пункте 1.3 настоящего Положения;

**Оператор информационной системы проведения Акции (Оператор)** — Департамент информационных технологий города Москвы;

**Сайт Акции** — информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, располагающийся по адресу: <https://elka.dushevnyamoskva.ru>;

**СО НКО** — социально ориентированные некоммерческие организации, удовлетворяющие требованиям раздела 4 настоящего Положения;

**Участник** — несовершеннолетний гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий на территории города Москвы, соответствующий критериям, установленным пунктом 3.1 настоящего Положения;

**Законный представитель Участника** — родители, усыновители, опекуны (попечители), в том числе приемные родители Участника;

**Исполнитель** — совершеннолетнее физическое лицо, согласное с условиями проведения Акции и взявшее на себя на добровольной основе обязательство по исполнению желания Участника;

**Партнеры Акции** — организации, привлекаемые Организатором для проведения Акции;

**СМИ** — средства массовой информации;

**СУДИР** — автоматизированная информационная система «Система управления доступом к информационным системам и ресурсам города Москвы»;

**ПЭП** — простая электронная подпись, сформированная посредством СУДИР;

**Личный кабинет СО НКО** — личный кабинет СО НКО на Сайте Акции, создаваемый при авторизации посредством СУДИР;

**Шар желаний** — карточка желания Участника в виде елочного украшения, содержащая учетный номер желания, текст желания, фотографию Участника и QR-код со ссылкой на Сайт Акции;

**Анкета Участника** — форма, содержащая сведения об Участнике и его Законном представителе;

**Заявление на участие в Акции** — документ, направляемый Законным представителем Участника через личный кабинет СО НКО по ссылке-приглашению, включающий Анкету Участника и Согласия, подписываемый ПЭП;

**Заявка на исполнение желания** — документ, направляемый Исполнителем через Сайт Акции, содержащий информацию о выбранном желании Участника и согласие Исполнителя на обработку персональных данных;

**Согласия** — согласия Законного представителя Участника: на обработку персональных данных Участника СО НКО, Оператором, Организатором и Соорганизаторами; на обнародование и дальнейшее использование изображения Участника (статья 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации); на обработку персональных данных Участника для распространения.

## **2. Цели и задачи Акции**

2.1. Цель — оказание адресной поддержки детям из социально уязвимых категорий, которые являются подопечными (благополучателями) СО НКО. Требования к СО НКО установлены в разделе 4 настоящего Положения.

## 2.2. Задачами являются:

- содействие в исполнении новогодних желаний детей из социально уязвимых категорий, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения;
- популяризация благотворительной деятельности в городе Москве;
- формирование у москвичей активной гражданской позиции на основе приобщения к благотворительной деятельности.

## 3. Участники Акции

3.1. Участниками могут являться несовершеннолетние граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории города Москвы, которые одновременно соответствуют следующим критериям:

- 1) находятся в возрасте от 3 до 17 лет включительно (на дату подачи Заявления на участие в Акции);
- 2) являются подопечными (благополучателями) СО НКО;
- 3) относятся к одной из следующих категорий:
  - а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
  - б) дети, проживающие в семьях с уровнем дохода ниже прожиточного минимума;
  - в) дети с ограниченными возможностями здоровья и с состоянием здоровья, угрожающим жизни.

3.2. Право на подачу Заявления на участие в Акции принадлежит Законному представителю Участника.

3.3. Заявления на участие в Акции направляются через личный кабинет той СО НКО, подопечным (благополучателем) которой является Участник, в порядке, предусмотренном пунктом 5.6 настоящего Положения.

## 4. Требования к СО НКО

Принять участие в Акции и создать личный кабинет на Сайте Акции могут СО НКО, имеющие в качестве подопечных (благополучателей) детей из социально уязвимых категорий, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, и удовлетворяющие следующим требованиям:

- относятся в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом города Москвы от 12 июля 2006 г. № 38 «О взаимодействии органов государственной власти города Москвы с негосударственными некоммерческими организациями» к социально ориентированным некоммерческим организациям, либо являются в соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» благотворительными организациями;
- не являются иностранными агентами, не включены в перечень организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, перечни организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или распространением оружия массового уничтожения;
- зарегистрированы в качестве юридического лица и налогоплательщика на территории города Москвы и осуществляют на территории города Москвы в соответствии со своими уставами деятельность, направленную на поддержку

детей и молодежи, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья, социальную поддержку и защиту многодетных семей, а также семей с уровнем дохода ниже прожиточного минимума, защиту и поддержку материнства и отцовства, иные виды деятельности, связанные с поддержкой детей и семей с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

## **5. Условия участия в Акции**

5.1. Организация и проведение Акции осуществляется на Сайте Акции.

5.2. Регистрация, аутентификация и авторизация Законных представителей Участников Акции, СО НКО при доступе к Сайту Акции осуществляются с использованием СУДИР в порядке, установленном постановлением Правительства Москвы от 2 декабря 2014 г. № 718-ПП «Об автоматизированной информационной системе «Система управления доступом к информационным системам и ресурсам города Москвы» и распоряжением Департамента информационных технологий города Москвы от 19 августа 2016 г. № 64-16-346/16 «Об утверждении регламента функционирования и требований к подключению и взаимодействию с автоматизированной информационной системой «Система управления доступом к информационным системам и ресурсам города Москвы» и распоряжением Департамента информационных технологий города Москвы Об утверждении Правил применения ключа простой электронной подписи в автоматизированной информационной системе «Душевная Москва» от 2 октября 2026 г. № 64-16-617/26.

5.3. Подписание документов в электронной форме в рамках Акции может осуществляться Законным представителем Участника с использованием ПЭП в случаях и порядке, определенных настоящим Положением.

5.4. Применяемые для доступа в СУДИР учетные данные (логин и пароль) пользователей СУДИР могут являться простой электронной подписью при наличии у пользователя СУДИР полного доступа к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» в соответствии с пунктом 6(1) Положения об автоматизированной информационной системе «Система управления доступом к информационным системам и ресурсам города Москвы», утвержденного постановлением Правительства Москвы от 2 декабря 2014 г. № 718-ПП.

При этом идентификатором, подтверждающим принадлежность простой электронной подписи пользователю, является страховой номер индивидуального лицевого счета пользователя СУДИР из числа физических лиц либо руководителя или уполномоченного им иного должностного лица пользователя СУДИР из числа юридических лиц, а ключом простой электронной подписи — уникальный код, направляемый оператором СУДИР пользователю с использованием выбранного способа аутентификации.

5.5. Проверка ПЭП выполняется Оператором.

5.6. СО НКО, принимающие участие в Акции:

1) при авторизации через СУДИР создают Личный кабинет СО НКО;

- 2) обязаны ознакомить Законных представителей Участников с настоящими условиями участия в Акции и требованиями настоящего Положения;
- 3) направляют Законному представителю Участника посредством Личного кабинета СО НКО ссылку-приглашение на участие в Акции;
- 4) обеспечивают получение в Личном кабинете СО НКО от Законных представителей Участников заполненных Заявлений на участие в Акции;
- 5) размещают в Личном кабинете СО НКО Анкеты Участников в порядке и сроки, определенные Организатором на Сайте Акции.

#### 5.7. Законные представители Участников:

- 1) заполняют Заявление на участие в Акции по ссылке-приглашению. Заявление на участие в Акции доступно для заполнения после регистрации, аутентификации и авторизации Законного представителя Участника через СУДИР, а также дачи Согласий (в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- 2) подписывают Заявление на участие в Акции и Согласия в электронной форме с использованием ПЭП посредством СУДИР. Подтверждением волеизъявления Законных представителей Участников является ввод одноразового кода подтверждения, направляемого на номер мобильного телефона и(или) контактную электронную почту, указанные при регистрации в СУДИР;
- 3) подтверждают и гарантируют соответствие Участников критериям, указанным в подпунктах 1–3 пункта 3.1 настоящего Положения, несут полную ответственность за достоверность предоставленных для участия в Акции данных Участников;
- 4) обеспечивают представление интересов Участников перед СО НКО, Организатором и Соорганизаторами по вопросам размещения и публикации информации о желаниях Участников на Сайте Акции и площадках Акции, а также перед Исполнителями по вопросам исполнения желаний Участников.

5.8. Законный представитель вправе подать отдельное Заявление на участие в Акции в отношении каждого несовершеннолетнего, являющегося Участником Акции согласно настоящему Положению.

### 6. Категории желаний

6.1. В рамках проведения Акции принимаются Заявления на участие в Акции, содержащие желания Участников в 1 (одной) из следующих категорий:

- 1) развивающие материалы и книги;
- 2) доступные музыкальные инструменты;
- 3) товары для хобби;
- 4) детские игрушки;
- 5) цифровая техника;
- 6) спортивный инвентарь;
- 7) одежда и наряды (тематические костюмы);
- 8) событие (например, «Я мечтаю побывать в парке развлечений»);
- 9) экскурсии (например, «Я мечтаю посетить центр «Космонавтики и авиации» на ВДНХ»).

6.2. Стоимость реализации желания (стоимость подарка, экскурсии, организации события) Участника не должна превышать 10 000 (десять тысяч) рублей.

## **7. Исполнители желаний**

7.1. Исполнителями новогодних желаний Участников являются совершеннолетние физические лица, которые согласны с условиями проведения Акции и взяли на себя на добровольной основе обязательство по исполнению желаний Участников.

Исполнители:

- безвозмездно, на добровольной основе участвуют в Акции, самостоятельно и за свой счет организуют исполнение желания Участников;
- самостоятельно определяют порядок исполнения желаний, а именно: вручение подарка лично в руки Участнику (с согласия Законных представителей), доставка подарка по адресу (месту) жительства Участника посредством курьерской службы, доставка подарка по адресу СО НКО для последующей передачи подарка Участнику и иные способы;
- организуют исполнение желания Участника своими силами, за свой счет, выплата денежной компенсации вместо исполнения желания не допускается;
- действуют на добровольной основе, в собственном интересе и не несут имущественных обязательств перед Участниками, СО НКО, Организатором и Соорганизаторами, вправе в любое время отказаться от участия в Акции.

7.2. Для исполнения желания Участника Исполнитель:

- направляет Заявку на исполнение желания через Сайт Акции;
- дает согласие на обработку своих персональных данных на условиях, изложенных в тексте согласия, путем проставления отметки в соответствующей форме на Сайте Акции при подаче Заявки на исполнение желания на Сайте Акции.

## **8. Организатор и Соорганизаторы**

8.1. Организатор обеспечивает организацию проведения Акции, в том числе взаимодействие с органами государственной власти города Москвы, иными организациями, привлекаемыми Организатором для проведения Акции (Партнерами Акции), информационное освещение мероприятий Акции в СМИ и на официальном портале Мэра и Правительства Москвы mos.ru.

8.2. Организатор вправе:

- вносить изменения и дополнения в настоящее Положение, в том числе продлевать сроки проведения Акции;
- публиковать информацию об Акции в СМИ и социальных сетях;
- организовывать проверку сведений об СО НКО и Участниках, указанных на Сайте Акции;
- отказать в участии в Акции Участникам, не соответствующим требованиям пункта 3.1 настоящего Положения;
- отказать в участии в Акции СО НКО, не соответствующим требованиям раздела 4 настоящего Положения;
- отклонить Заявление на участие в Акции, если оно не соответствует условиям участия в Акции.

8.3. Соорганизаторы по поручению Организатора осуществляют материально-техническое, информационное и коммуникационное обеспечение проведения Акции, в том числе:

1) осуществляют проверку Заявлений на участие в Акции, размещенных СО НКО на Сайте Акции;

2) участвуют в мероприятиях на площадках Акции и площадках Партнеров Акции (предоставляют волонтеров, оказывают содействие в техническом оснащении площадок проведения Акции, информируют об Акции в общественных пространствах, в сети Интернет);

3) выполняют функцию посредника между Участниками, СО НКО и Исполнителями, в том числе:

- принимают к рассмотрению поступающие на Сайт Акции Заявления на участие в Акции и Заявки на исполнение желания и обеспечивают их обработку (модерацию);

- осуществляют мониторинг исполнения желаний Участников Исполнителями;

- посредством Личного кабинета СО НКО направляют СО НКО контактные данные Исполнителя, чья Заявка на исполнение желания успешно прошла модерацию;

- оказывают содействие СО НКО, Исполнителям в передаче исполненных желаний (подарков) Участникам.

8.4. Организатор и Соорганизаторы:

- не участвуют в отборе Участников и их желаний, но осуществляют проверку соответствия Участников и их желаний требованиям настоящего Положения;

- не исполняют желания Участников за свой счет, а также не несут ответственности за формат, качество и безопасность во время реализации желания Участника Исполнителем;

- не гарантируют исполнение желания Участникам, не несут ответственности за качество и количество исполненных желаний Участников.

## **9. Порядок проведения Акции**

9.1. Акция проводится на территории города Москвы в период с 5 октября 2026 г. по 28 февраля 2027 г.

9.2. СО НКО в период с 5 октября 2026 года по 23 ноября 2026 года осуществляют отбор Участников, соответствующих условиям Акции, и размещают Анкеты на участие в Акции в Личном кабинете СО НКО на Сайте Акции. После окончания отбора Участников новые Заявления на участие в Акции от подопечных СО НКО не принимаются.

9.3. Организатор и Соорганизаторы осуществляют проверку сведений об Участниках, являющихся подопечными СО НКО, а также их желаний, размещаемых СО НКО в Личном кабинете СО НКО на Сайте Акции, на предмет их соответствия требованиям настоящего Положения. В случае соответствия Участников требованиям пункта 3.1 настоящего Положения, а также их желаний разделу 6 настоящего Положения Организатор и Соорганизаторы организуют публикацию желаний Участников на Сайте Акции.

9.4. Организатор и Соорганизаторы вправе осуществлять проверку статуса законных представителей Участников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. Соорганизаторы обеспечивают изготовление карточек желаний Участников в виде Шаров желаний. Каждый Шар желаний содержит учетный номер желания, текст желания и фотографию Участника, а также QR-код — ссылку на Сайт Акции.

9.6. Соорганизаторы с 6 декабря 2026 года устанавливают новогодние декоративные ели на площадках проведения Акции в городе Москве (в органах исполнительной власти города Москвы, городских площадках, торгово-развлекательных центрах и других площадках Партнеров Акции) и размещают на них Шары желаний.

9.7. Период исполнения желаний Участников — с 1 декабря 2026 года по 28 февраля 2027 года. До 6 декабря 2026 года выбор желания Участника осуществляется только на Сайте Акции.

9.8. Исполнитель:

- выбирает Шар желаний с данными Участника (на Сайте Акции и(или) на площадках проведения Акции);

- заполняет Заявку на исполнение желания на Сайте Акции и дает свое согласие на обработку персональных данных Оператору, Организатору, Соорганизаторам и СО НКО.

9.9. Организатор (с привлечением Соорганизаторов) обрабатывает обращение Исполнителя. В случае корректного заполнения Исполнителем Заявки на исполнение желания Соорганизаторы по поручению Организатора направляют посредством Личного кабинета СО НКО контактные данные Исполнителя СО НКО, подопечным которой является Участник.

9.10. СО НКО связывается с Исполнителем и согласует с ним порядок передачи подарка Участнику.

9.11. Организатор, Соорганизаторы и СО НКО осуществляют мониторинг исполнения желания Исполнителем. Под мониторингом понимается осуществление сбора данных о реализации (статусе выполнения) желаний Участников Исполнителями. Актуализация статуса по каждому желанию выполняется с целью обеспечения наилучшего результата от проводимой Акции.

9.12. Информация о реализации Исполнителем желания Участника публикуется Организатором в СМИ и социальных сетях Организатора.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение представляет собой договор присоединения, предусмотренный статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации. Условия настоящего Положения могут быть приняты не иначе как путем присоединения к Положению в целом. Участие в Акции возможно только после ознакомления и принятия условий настоящего Положения:

- СО НКО — в момент регистрации Личного кабинета СО НКО на Сайте Акции;

- Законными представителями Участников — в момент заполнения Заявления на участие в Акции на Сайте Акции;

– Исполнителями — в момент заполнения Заявки на исполнение желания на Сайте Акции.

10.2. Действующая редакция Положения размещена на Сайте Акции в разделе по адресу: <https://elka.dushevnaayamoskva.ru/api/uploads/pologenie.pdf>.

10.3. Настоящее Положение не является договором о совместной деятельности. Участие в Акции преследует некоммерческие цели. Участие в Акции не может служить средством обогащения.

10.4. Организатор, Соорганизаторы, СО НКО, Исполнители, Партнеры Акции самостоятельно несут расходы, связанные с участием в Акции. Неисполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, не может являться основанием для привлечения любой из сторон к какой-либо ответственности, а также не может являться основанием для возмещения убытков или упущенной выгоды по какой-либо причине.

10.5. Фото- и видеосъемка Участника во время проведения Акции и история Участника могут использоваться Организатором и Соорганизаторами для создания архива Акции, а также для издания печатной продукции и видеоматериалов, размещения соответствующих материалов на Сайте Акции, на страницах Организатора и Соорганизаторов в социальных сетях.

10.6. Оператор:

10.6.1. Обеспечивает:

– функционирование Сайта Акции;

– авторизацию, регистрацию и аутентификацию для доступа к Сайту Акции СО НКО, Законных представителей, Организатора и Соорганизаторов, а также использование ПЭП в порядке, установленном распоряжением Департамента информационных технологий г. Москвы от 19 августа 2016 г. № 64-16-346/16 «Об утверждении регламента функционирования и требований к подключению и взаимодействию с автоматизированной информационной системой «Система управления доступом к информационным системам и ресурсам города Москвы» и распоряжением Департамента информационных технологий города Москвы «Об утверждении Правил применения ключа простой электронной подписи в автоматизированной информационной системе «Душевная Москва» от 2 октября 2026 г. № 64-16-617/26;

– целостность и неизменность информации с момента ее поступления на Сайт Акции, ее защиту, резервное копирование, а также в необходимых случаях — восстановление;

– применение технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке на Сайте Акции, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации о персональных данных.